

Privacyverklaring De Kinderruimte BV

1. Identiteit

Kinderdopvang De Kinderruimte BV, gevestigd aan de Molenstraat 157, 3764 TE te Soest is een Kinderdagverblijf. De primaire activiteiten zijn het op verzoek van ouders/verzorgers bieden van opvang aan kinderen en de daaruit voortvloeiende taken. Bij de uitvoering van die activiteiten worden persoonsgegevens en bijzondere persoonsgegevens verwerkt. Hierbij gaan wij zeer zorgvuldig te werk en volgen uiteraard de privacywetgeving. In deze privacyverklaring is vastgelegd welke gegevens wij verwerken en hoe we dat doen.

Contactgegevens

De Kinderruimte BV

Molenstraat 157

37654 TE Soest

06-20156999

KVK nr. 32172289

info@dekinderruimte.nl

www.dekinderruimte.nl

Onder de AVG kunnen organisaties verplicht zijn om een functionaris voor de gegevensbescherming (FG) aan te stellen. Voor De Kinderruimte BV is de aanstelling van een FG niet verplicht maar vinden wij wel wenselijk. De Privacy Maatschappij zal deze rol als externe FG op zich nemen, en dient als behandelaar van privacy incidenten.



Privacy Maatschappij

Birkstraat 95-13

3768 HD Soest

085-0603501

www.privacymaatschappij.nl

Met deze privacyverklaring geven wij inzicht waarom wij bepaalde informatie verzamelen, met welk doel en welke rechten u hebt.

2. Aanleiding

Per 25 mei 2018 is in elke Europese lidstaat de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) van toepassing.

De uitgangspunten van de AVG zijn in de basis:

- Rechtmatigheid, behoorlijkheid en transparantie
- Vooraf doelen voor gegevensverwerking bepalen
- Gegevensminimalisatie (alleen noodzakelijke gegevens verwerken)
- Gegevens moeten juist en actueel zijn
- Naleven bewaartermijnen
- Passende beveiliging

Reikwijdte

Het uitvoeren van alle werkzaamheden om aantoonbaar te voldoen aan verordening 2016/679 (GDPR/AVG) van het Europees parlement en de raad.

3. Registraties

De Kinderruimte BV registreert de volgende gegevens:

- Kindregistratie
- Ouderregistratie
- Observatielijsten
- Financiële administratieve registratie

- Wachttijlregistratie
- Klachtenregistratie
- Archiefregistratie
- Personeelsregistratie
- Sollicitantenregistratie
- Werkbegeleiding
- Coaching
- In- en externe trainingen
- Interne analyses

4. Grondslagen

- Het aangaan en uitvoeren van overeenkomsten.
- Het bijhouden van gegevens die voor de opvang, verzorging, gezondheid en ontwikkeling van het kind noodzakelijk zijn.
- Het onderhouden van contacten (mailen, bellen of WhatsAppen) met ouders, verzorgers van kinderen om onze dienstverlening te kunnen uitvoeren.
- Het onderhouden van contacten (mailen, bellen of WhatsAppen) met medewerkers.
- Om betrokkenen te informeren over wijzigingen van onze diensten en producten.
- Facturatie en afhandeling van betalingen.
- Om te voldoen aan wettelijke verplichtingen. (zoals gegevens verstrekken aan de belastingdienst of aan de GGD bij controle).
- Het verzenden van onze nieuwsbrief.
- Het aanmaken van een account in Bitcare.

De gegevens worden steeds met inachtneming van de geldende privacywetgeving opgeslagen en beheerd.

5. De navolgende persoonsgegevens worden geregistreerd

(van toepassing op)

- **Voor- en achternaam** (kinderen, ouders/verzorgers, medewerkers, sollicitanten)
- **Geslacht** (kinderen, ouders/verzorgers, medewerkers, sollicitanten)
- **Burgerlijke staat** (ouders/verzorgers, medewerkers, sollicitanten)
- **Geboortedatum, geboorteplaats en nationaliteit** (kinderen, ouders/verzorgers, medewerkers, sollicitanten)
- **Adresgegevens, telefoonnummer, e-mailadres** (kinderen, ouders/verzorgers, medewerkers, sollicitanten)
- **School, naam leerkracht, klas** (kinderen)
- **Overige persoonsgegevens die u zelf actief verstrekt** (kinderen, ouders/verzorgers, medewerkers, sollicitanten)
- **Dagen waarop de opvang of werk plaatsvindt of gewenst is** (kinderen, ouders/verzorgers, medewerkers, sollicitanten)
- **Foto's en video's** (kinderen, ouders/verzorgers, medewerkers, sollicitanten)
- **Bankrekeningnummer, gegevens voor het berekenen, vastleggen en innen van ouderbijdragen voor de opvang of overmaken loon** (ouders/verzorgers, medewerkers)
- **Naam, adres, telefoonnummer huisarts tandarts** (kinderen, ouders/verzorgers, medewerkers)
- **Ziektekostenverzekering en polisnummer** (kinderen **Opleiding, naam, adres, telefoonnummer, werkgever** (ouders/verzorgers, medewerkers, sollicitanten)
- **Telefoonnummers van familie of uw relaties om in geval van nood te kunnen bellen.** (Kinderen, ouders/verzorgers, medewerkers, sollicitanten)
- **Profielfoto** voor identificatiedoeleinden (kinderen, ouders/verzorgers, medewerkers)
- **Internetbrowser en type apparaat**

De navolgende bijzondere persoonsgegevens worden geregistreerd

- **Medische gegevens die belangrijk zijn voor de dagelijkse gang van zaken of verzorging van uw kind** (kinderen, ouders/verzorgers, medewerkers, sollicitanten)
- **Gegevens over de ontwikkeling van uw kind** (kinderen)
- **Burgerservicenummer (BSN)** (kinderen, ouders/verzorgers, medewerkers)
- **Gegevens van personen jonger dan 16 jaar** Deze gegevens worden reeds van de ouders/verzorgers verkregen. Behalve een bepaalde categorie stagiaire (Kinderen)
- **VOG en eventuele wetenschap van strafbare feiten die een belemmering kunnen vormen voor de afgifte van het doel waarvoor de VOG is aangevraagd.** (Medewerkers, sollicitanten en betrokkenen die door de wet kinderopvang zijn aangewezen tot het aanvragen van een VOG)

Beeldmateriaal

Bij De Kinderruimte BV worden regelmatig foto's en video-opnames gemaakt. Beeldmateriaal wordt alleen intern gebruikt voor:

- Het delen van foto's met ouders/verzorgers en informeren over activiteiten.
- Trainingsdoeleinden, werkbegeleiding of coaching (ondersteunend filmmateriaal)
- Decoratie in de vestiging
- Voor overige doeleinden, zoals nieuwsbrieven, externe publicaties of publicaties op de internetsite

Beeldmateriaal wordt nooit gebruikt voor commerciële doeleinden zonder expliciete toestemming van degene (of diens wettelijk vertegenwoordiger) die op de foto staat. Op sociale media wordt, zonder schriftelijke toestemming van ouders/verzorgers of medewerker, uitsluitend beeldmateriaal gedeeld waarop kinderen, ouders/verzorgers, medewerkers of andere betrokkenen, onherkenbaar in beeld zijn. Eenieder heeft het recht om ook het plaatsen van onherkenbare foto's te weigeren. Dit kan schriftelijk worden aangegeven.

Eenieder wordt gevraagd integer om te gaan met foto's die door De Kinderruimte BV worden gedeeld. Het bewaren van foto's, video's of andere prive-informatie op een apparaat, mag alleen als de betrokken persoon u daar toestemming toe heeft gegeven. Verwijder daarom regelmatig onnodige data, die u op uw apparaten heeft staan.

6. Verboden

Het is verboden voor eenieder;

- Om foto's uit de Bitcare of van de besloten facebookpagina op sociale media te gebruiken of te openbaren.

Het is verboden voor kinderen, ouder/verzorgers en andere bezoekers.

- Om in de vestiging of op het terrein foto's of video's te maken van kinderen, ouders/verzorgers, medewerkers of andere betrokkenen.

7. Wie heeft er toegang tot uw gegevens?

Toegang tot de gegevens hebben, voor zover noodzakelijk voor de uitvoering van hun werkzaamheden; het bestuur, het locatiehoofd, de groepsleidsters, de stagiair, de administratieve medewerkers en de oudercommissie.

8. Inzage, rectificatie en rechten omtrent uw gegevens

U kunt te allen tijde inzage krijgen in de gegevens die over u in het databestand van De Kinderruimte BV zijn opgeslagen en op welke wijze deze worden gebruikt. U kunt een verzoek daartoe plaatsen door het versturen van een e-mail naar info@deKinderruimte.nl. Indien u verbetering, aanvulling, verwijdering of afscherming van uw gegevens voor bepaalde gebruiksdoeleinden wenst, kunt u een verzoek daartoe plaatsen via hetzelfde e-mailadres. Wij berichten u dan zo spoedig mogelijk, uiterlijk met 4 weken, over de verwerking van uw verzoek.

Wij willen u er tevens op wijzen dat de mogelijkheid bestaat om een klacht in te dienen bij de nationale toezichthouder, de Autoriteit Persoonsgegevens.

9. Vertrouwelijkheid

De Kinderruimte BV gaat vertrouwelijk om met alle informatie die zij in het kader van de dienstverlening tot haar beschikking heeft e krijgt.

10. Verstrekking van gegevens aan derden

De Kinderruimte BV verstrekt uw persoonsgegevens aan derden als dit noodzakelijk is voor het uitvoeren van de overeenkomst, er een medische noodzaak is of wanneer dit op grond van de wet verplicht is. Denk aan een deel administratie wat wij uitbesteden, de belastingdienst, dagvaardingen of gerechtelijke onderzoek, een betrokkene die medische hulp behoeft. Met bedrijven die uw gegevens verwerken in onze opdracht, sluiten wij een verwerkersovereenkomst. Verdere verstrekking van uw gegevens aan derde geschied alleen met uw schriftelijke toestemming.

Wij verstrekken geen persoonsgegevens aan partijen, welke buiten de EU zijn gevestigd.

11. Bewaartermijn

De Kinderruimte BV bewaart alle gegevens maximaal zeven jaar na het beëindigen van de overeenkomst.

12. Cameratoezicht

De Kinderruimte BV maakt gebruik van zichtbare camera's binnen en buiten om het vier-ogen principe te waarborgen. Wanneer de directie vindt dat het gebruik van verborgen camera's gerechtvaardigd is in het kader van de dienstverlening, dan worden deze mogelijk geplaatst. Een gerechtvaardigd belang kan onder andere zijn de bescherming van de medewerker, uitvoering geven aan maatregelen binnen de branche of de beveiliging van eigendommen. Uiteraard zal er uiterst terughoudend van deze bevoegdheid gebruik worden gemaakt.

11. Gebruik van cookies op website

De Kinderruimte BV maakt gebruik van functionele, analytische en social media/embedded content cookies. Een cookie is een klein tekstbestand dat bij het eerste bezoek aan een website wordt opgeslagen in de browser van uw computer, tablet of smartphone. De Kinderruimte BV gebruikt cookies met een puur technische functionaliteit. Deze zorgen ervoor dat de website naar behoren werkt en dat bijvoorbeeld uw voorkeursinstellingen onthouden worden. Deze cookies worden ook gebruikt om de website goed te laten werken en deze te kunnen optimaliseren. Bij uw eerste bezoek aan onze website hebben wij u geïnformeerd over deze cookies en hebben we uw toestemming gevraagd voor het plaatsen ervan. U kunt u afmelden voor cookies door uw internetbrowser zo in te stellen dat deze geen cookies meer opslaat.

Er worden door De Kinderruimte BV geen gegevens verzameld die persoonlijke voorkeuren of privégegevens in kaart brengen of registreren.

12. Hoe wij persoonsgegevens beveiligen

De Kinderruimte BV neemt de bescherming van uw gegevens serieus en neemt passende maatregelen om misbruik, verlies, onbevoegde toegang, ongewenste openbaarmaking en ongeoorloofde wijziging tegen te gaan. Onze medewerkers zijn geïnformeerd over het belang van de bescherming van persoonsgegevens.

Als u het idee heeft dat uw gegevens toch niet goed beveiligd zijn of er aanwijzingen zijn van misbruik, neem dan contact op met onze klantenservice of via info@dekinderruimte.nl

13. Disclaimer

Wij behouden het recht deze privacy statement aan te passen en te wijzigen.